



Cómo involucrar a las empresas

¿Necesita ayuda o suministros externos para su evento o Jugada de comida saludable o actividad física? Los siguientes consejos le ayudarán a encontrar la manera correcta de comunicarse con las empresas de su comunidad. Antes de tomar la ruta formal, también puede intentar que sus estudiantes de Fuel Up to Play 60 les pregunten a las personas que conocen (familiares o amigos) que puedan ayudarlo con sus conocimientos o suministros de negocios.

Decida que necesita

Piense en la contribución que está buscando y quién en su escuela puede ayudarlos a averiguar exactamente qué se debe solicitar. Organice una reunión con el Director del Departamento de Educación Física, el Gerente de Nutrición Escolar o el Director para crear una “lista de deseos” del apoyo y los suministros que su escuela necesita para que su programa o evento sea exitoso. Aquí hay algunas cosas que puede pensar:

- Equipo deportivo para actividades, tales como cuerdas para saltar, conos, aros de hula y balones de fútbol.
- Más alimentos lácteos, frutas, vegetales y granos integrales bajos en grasa y sin grasa en la línea de comidas escolares.
- Materiales y equipos de arte para crear volantes, carteles y otras piezas promocionales.
- Mesas, sillas o carpas para un evento especial de recaudación de fondos.
- Una presentación o demostración de un chef de un restaurant local.

Próximamente, piense en cómo cree que las empresas locales, los minoristas, los proveedores o los agricultores puedan ayudarlo. Por ejemplo, tal vez su supermercado o agricultura local esté dispuesto a donar frutas y verduras o leche para un desayuno matutino, o tal vez la ferretería local pueda proporcionarle los materiales y el equipo que necesita para ayudar a organizar el evento. Recuerde que algunas donaciones hechas por un negocio pueden ser una cancelación de impuestos para ellos. Trabaje con su director u otro personal administrativo para proporcionar a las empresas la identificación fiscal de su escuela.

Prepare un plan

Una vez que usted y su equipo acuerden la mejor manera de comunicarse con las empresas locales, trabajen juntos para planificar lo que quieran decir. Aquí hay algunas cosas que debe planear incluir:

- **Una Introducción:** Cuénteles sobre ustedes (su nombre y la escuela y por qué decidieron participar en **Fuel Up to Play 60**). Cuénteles sobre **Fuel Up to Play 60** (qué es, por qué es importante, qué espera lograr). Comparta con ellos cómo planea hacer que **Fuel Up to Play 60** tome vida en su escuela al hablar sobre las Jugadas o los eventos que ha planeado.

- **Cómo pueden ellos ayudar:** Usted les ha contado acerca de **Fuel Up to Play 60** y lo que está sucediendo en su escuela. Ahora díales cómo cree que pueden ayudar. Explique claramente qué tiene el negocio que hará que su programa o evento sea exitoso y por qué.
- **Por qué deberían ayudar:** Las empresas locales tienen un tiempo y recursos limitados, así que asegúrese de explicar por qué esto es tan importante. Hágales saber que cuando su negocio contribuya a **Fuel Up to Play 60**, apoyarán una causa positiva y valiosa que beneficiará enormemente a la comunidad.
- **Con quién pueden comunicarse:** Bríndeles información de contacto para que puedan hacer el seguimiento de sus preguntas o informarle su decisión. Use la Plantilla de Carta de Donación de muestra que se proporciona en las secciones de financiamiento de las diversas Jugadas si una empresa solicita algo por escrito.
- **Un agradecimiento:** Por último, asegúrese de que los alumnos les den las gracias por su tiempo y consideración. Hágales saber que está entusiasmado con **Fuel Up to Play 60** y la posibilidad de que puedan participar. ¡Te encantaría tenerlos a bordo!